|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Начальник отдела ГО, ЧС и ЕДДС**  **Администрации Зимовниковского района**  **С.Н. Буряков**  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года | **СОГЛАСОВАНО**  **Начальник отделения надзорной деятельности МЧС России по**  **Зимовниковскому району Ростовской области**  **капитан вн. службы**  **Г.В. Мордовцев**  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года | **УТВЕРЖДАЮ**  **Глава Савоськинского**  **сельского поселения**  **А.Н.Медный**    \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года |
| ПЛАН  мероприятий Савоськинского сельского поселения по реализации требований  Указа Президента Российской Федерации от 13.11.2012 № 1522  «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»  х. Савоськин | | |

| **№**  **пп** | **Наименование мероприятий** | **Срок**  **проведения** | **Ответственные**  **исполнители** | **Необходимое количество финансовых средств** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Мероприятия по созданию системы оповещения и информирования населения о ЧС и её элементов** | | | | |
|  | Приобретение **T-721** Микрофон ручной | 02.2013 | Администрация Савоськинского сельского поселения | 4,0 |
|  | Приобретение **MP-30T** Рупорный громкоговоритель 30 Вт уличный | 05.2013 | Администрация Савоськинского сельского поселения | 3 |
|  |  |  |  |  |
| **II. Меры, направленные на поддержание системы оповещения и информирования населения о ЧС в постоянной готовности к применению** | | | | |
|  | Своевременное техническое обслуживание и ремонт поддержания сил и технических средств оповещения и информирования в постоянной готовности к применению | постоянно | Руководители организаций и предприятий, в ведении которых находятся эти силы и средства, независимо от форм собственности |  |
|  | Подготовка руководящего состава организаций и предприятий к действиям по сигналам оповещения в мирное и военное время | 04.2013  10.2013 | Председатель КЧС и ПБ Администрации Савоськинского сельского поселения |  |
|  | Уточнение не менее 1-го раза в квартал списки телефонов руководящего состава, которые подлежат обязательному включению в СЦВ |  | Председатель КЧС и ПБ Администрации Савоськинского сельского поселения, уполномоченный по вопросам ГО, ЧС поселения |  |
|  | Разрабатывать тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения и организовывать их запись на магнитные носители | По мере необходимости | Председатель КЧС и ПБ Администрации Савоськинского сельского поселения, уполномоченный по вопросам ГО, ЧС поселения | 1,0 |
|  |  |  |  |  |
| **III. Развитие и совершенствование системы оповещения и информирования населения о ЧС** | | | | |
|  | Доведения информации (оповещения) до населения через:   * письма по электронной почте * смс мобильных телефонов * обзвон абонентских телефонов * сообщения на сайте администрации Савоськинского сельского поселения | В течение года | Председатель КЧС и ПБ Администрации Савоськинского сельского поселения, уполномоченный по вопросам ГО, ЧС поселения, оператор АТС Савоськинского с/п | 3,0 |
|  | Реконструкция линейно-кабельных сооружений, АТС, РТУ и других объектов связи | В течение года | Председатель КЧС и ПБ Администрации Савоськинского сельского поселения, уполномоченный по вопросам ГО, ЧС поселения, оператор АТС Савоськинского с/п |  |
|  |  |  |  |  |
| **IV. Техническое обеспечение проводимых мероприятий** | | | | |
|  | Закупка офисной бумаги А-4 для изготовления памяток, информационных бюллетеней «Муниципальный вестник», буклетов | 07.2013 | Администрация Савоськинского сельского поселения | 35,0 |
|  | Заправка картриджа Xerox Phazer 3117 | В течение года | Администрация Савоськинского сельского поселения | 1,6 |

Глава Савоськинского сельского поселения А.Н.Медный

Уполномоченный по вопросам ГО, ЧС

Администрации Савоськинского сельского поселения Н.Н.Чернышова

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года